

UMOWA nr

dnia r. w Warszawie, pomiędzy:

„PKP Intercity” S.A. z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 142 A, 02-305 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000296032, REGON 017258024, NIP 5262544258, o kapitale zakładowym: 2 489 033 640,00 zł, wpłaconym w całości, reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną w dalszej części Umowy **Zamawiającym**,

a

.....
.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

1.

2.

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

w dalszej części zwanymi także „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”.

Oświadczenia Stron:

Zamawiający oświadcza, że:

1. Posiada prawo do dysponowania działkami o nr ewidencyjnym 4/137, obręb Południe we Wrocławiu.
2. Posiada ważne i prawomocne decyzje administracyjne oraz uzgodnienia:
 - 1) Decyzję wydaną przez Wojewodę Dolnośląskiego o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego z dnia 13.06.2017
 - 2) Uzgodnienie techniczne przyłączenia do mediów PKP OGN z dn. 20.07.2017
 - 3) Warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej wydane przez MPWIK Wrocław dnia 07.06.2017 r.
 - 4) Warunki przyłączenia, uzgodnienie PKP Energetyka z dnia 29.05.2017 r.
3. Posiada środki finansowe do zapłaty za prace związane z Przedmiotem umowy.

Wykonawca oświadcza, że:

1. Jest upoważniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi.
2. Posiada uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie projektowania oraz wykonywania robót budowlano-montażowych wymaganych w pozwoleniach, które będą wydane dla inwestycji będącej Przedmiotem umowy.
3. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania prac będących Przedmiotem umowy.
4. Dokonał wizji lokalnej w terenie.
5. Wykazuje płynność finansową umożliwiającą terminową realizację zadania ujętego w Przedmiocie umowy.
6. Jest mu wiadome, iż Zamawiający uzyskał dofinansowanie na realizację prac objętych Umową w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, a jednym z warunków skorzystania przez Zamawiającego z prawa do tego dofinansowania jest wykonanie przez Wykonawcę prac zgodnie z postanowieniami Umowy, a w szczególności przy dochowaniu terminu realizacji umowy.

Zważywszy że:

1. niniejsza umowa, zwana dalej „**Umową**” zostaje zawarta w rezultacie przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez Spółkę „PKP Intercity” Spółka Akcyjna postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, dalej „ustawa Pzp”) na wykonanie zadania polegającego na „WYKONANIU W SYSTEMIE ZAPROJEKTUJ I ZBUDUJ MYJNI AUTOMATYCZNEJ WRAZ Z URZĄDZENIAMI I TOWARZYSZĄCĄ INFRASTRUKTURĄ WE WROCŁAWIU” (znak sprawy:/2018);
2. prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy należy interpretować w kontekście całości postępowania będącego podstawą zawarcia Umowy, w tym dokumentów powstałych w jego trakcie;
3. Zamawiający uzyskał dofinansowanie na realizację prac objętych niniejszą Umową w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020,

Strony niniejszym postanawiają, co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Mocą niniejszej Umowy Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do kompleksowej realizacji zadanie inwestycyjne pn. „Wykonanie w systemie zaprojektuj i zbuduj myjni automatycznej wraz z urządzeniami i towarzyszącą infrastrukturą we Wrocławiu”, zgodnie z dostarczoną przez Zamawiającego dokumentacją stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, tj. Koncepcją i Programem funkcjonalno-użytkowym (dalej: „PFU”).
2. W ramach Przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca wykona następującą dokumentację i opracowania projektowe (zwane dalej „**Dokumentacją**”):
 - 1) inwentaryzację terenu i zieleni,
 - 2) projekty budowlane z podziałem na niezbędne branże,
 - 3) projekty wykonawcze z podziałem na niezbędne branże,
 - 4) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
 - 5) kosztorys inwestorski dla celów informacyjnych,

- 6) kompleksową dokumentację geodezyjną z niezbędnymi uzgodnieniami i powykonawczą wraz z naniesieniem na mapy ewidencji gruntu,
 - 7) wizualizację zaprojektowanego obiektu dla potrzeb promocji projektu, zgodną z wytycznymi Zamawiającego znajdującymi się w Załączniku nr 2 do Umowy,
 - 8) dokumentację i instrukcje niezbędne do eksploatacji i bieżącego utrzymania myjni, w tym instrukcje użytkowania instalacji i urządzeń oraz komplet materiałów szkoleniowych,
 - 9) potwierdzenie zadeklarowanego zgodnie z wymaganiami SIWZ zużycia energii elektrycznej głównych urządzeń technologicznych myjni, w procesie mycia, w warunkach referencyjnych, w postaci kalkulacji sporządzonej na podstawie dokumentacji techniczno-ruchowej.
3. W ramach Przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca wykona następujące opracowania, czynności, prace i roboty:
- 1) uzgodni z Zamawiającym i będzie na bieżąco aktualizować harmonogram rzeczowo- finansowy, zwany dalej „**Harmonogramem**” dla całego zadania inwestycyjnego,
 - 2) uzyska wymagane opinie, uzgodnienia, warunki, mapy do celów projektowych, decyzje administracyjne,
 - 3) zweryfikuje warunki przyłączenia do sieci elektroenergetycznej PKP Energetyka S.A., ewentualnie wystąpi o zmianę ww. warunków,
 - 4) uzyska uzgodnienie Regulaminu wyłączenia prądu z sieci PKP Energetyka, jeśli zajdzie konieczność,
 - 5) uzyska pozwolenie na budowę lub dokona zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę,
 - 6) wykona roboty rozbiórkowe,
 - 7) usunie ewentualne kolizje z infrastrukturą na terenie inwestycji,
 - 8) wykona roboty budowlane na podstawie opracowanej przez siebie dokumentacji projektowej, w zakresie wszystkich wymaganych branż,
 - 9) dokona dostawy i montażu maszyn i urządzeń niezbędnych do realizacji zadania inwestycyjnego,
 - 10) wykona plany rozruchów i testów dostarczonych instalacji i urządzeń,
 - 11) przeprowadzi rozruchy, testy, próby funkcjonalne, w tym dokona potwierdzenia zadeklarowanego zużycia energii elektrycznej głównych urządzeń technologicznych myjni, w procesie mycia, w warunkach referencyjnych,
 - 12) przeprowadzi szkolenia personelu Zamawiającego,
 - 13) przeniesie prawa autorskie do dokumentacji na wskazanych w umowie polach eksploatacji,
 - 14) będzie pełnić nadzór autorski w trakcie realizacji robót do czasu uzyskania w imieniu Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie obiektu, stosownie do art. 20 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego,
 - 15) uzyska pozwolenie na użytkowanie Przedmiotu Umowy,
 - 16) wykona świadczenia gwarancyjne przez okres 3 lat.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, polskimi normami, zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej oraz postanowieniami niniejszej Umowy.
5. Umowa niniejsza wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

§ 2

Termin realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy w terminie¹ miesięcy od dnia podpisania Umowy, zgodnie ze złożoną w postępowaniu przetargowym ofertą Wykonawcy.

¹ Zgodnie z ofertą Wykonawcy, jednak nie dłużej niż 36 miesięcy

2. Wykonawca będzie realizował Przedmiot umowy zgodnie z Harmonogramem, stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy. Wykonanie Przedmiotu umowy w systemie zaprojektuj i zbuduj będzie podzielone na Etapy realizacji:
- 1) I ETAP – opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wymaganych prawem prawomocnych decyzji administracyjnych – w terminie do² miesięcy od dnia zawarcia Umowy,
 - 2) II ETAP – wykonanie robót budowlanych – w terminie do³ miesięcy od dnia zakończenia I Etapu,
 - 3) III ETAP – realizacja dostawy, montaż urządzeń, uzyskanie prawomocnego pozwolenia na użytkowanie oraz przeprowadzenie szkolenia personelu Zamawiającego – w terminie do⁴ miesięcy od dnia zakończenia II Etapu.
3. Każdy z etapów zakończony będzie Protokołem odbioru Etapu, którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do Umowy. Każdorazowo załącznikami do Protokołu odbioru Etapu będzie przekazana Zamawiającemu właściwa dla danego Etapu Dokumentacja, o której mowa w § 1 ust. 2 i/lub 3 odpowiednio.
4. Termin wykonania Umowy liczony jest od dnia zawarcia Umowy do dnia wykonania ostatniego Etapu realizacji, o którym mowa w ust. 2 powyżej, w szczególności do dnia uzyskania w imieniu i na rzecz Zamawiającego prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, jeśli będzie wymagana, oraz przeprowadzenia szkoleń, co zostanie potwierdzone podpisaniem przez Zamawiającego Protokołu odbioru końcowego, zgodnie z § 14 ust. 9.
5. W terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji Harmonogram. Harmonogram ma zawierać podział na Etapy realizacji Umowy oraz elementy robót wymienione w „Wykazie cen ryczałtowych”, stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy z uwzględnieniem terminów ich wykonania i wynagrodzenia. W przypadku uwag Zamawiającego do Harmonogramu, Wykonawca ma obowiązek je niezwłocznie uwzględnić. Brak przedłożenia przez Wykonawcę projektu Harmonogramu lub niemożność ustalenia treści Harmonogramu między Stronami powoduje, iż płatności będą następowały dopiero po całkowitym zrealizowaniu i odbiorze bez uwag poszczególnych Etapów realizacji Umowy.
6. Harmonogram podlega pisemnej akceptacji przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 13 ust. 1 pkt 1.
7. Harmonogram będzie na bieżąco aktualizowany przez Wykonawcę w sposób pozwalający na śledzenie zaawansowania realizacji Przedmiotu umowy, z tym zastrzeżeniem, że aktualizacja Harmonogramu nie może prowadzić do zmiany terminu realizacji Umowy i terminów realizacji poszczególnych Etapów, wskazanych w § 2 ust. 1 i 2 Umowy.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania Przedmiotu umowy wynosi:
- netto: zł (słownie: /100),
- brutto: zł (słownie: /100),
- w tym podatek VAT: zł (słownie: /100).
2. Wynagrodzenie częściowe za poszczególne Etapy realizacji Umowy wynosi:
- 1) z tytułu wykonania Przedmiotu umowy określonego § 2 ust. 2 pkt 1), zwanego I ETAPEM wynagrodzenie wynosi:
- netto: zł (słownie: /100),
- brutto: zł (słownie: /100),
- w tym podatek VAT: zł (słownie: /100),

² Zgodnie z ofertą Wykonawcy, jednak nie dłużej niż 15 miesięcy

³ Zgodnie z ofertą Wykonawcy, jednak nie dłużej niż 15 miesięcy

⁴ Zgodnie z ofertą Wykonawcy, jednak nie dłużej niż 6 miesięcy

- 2) z tytułu wykonania Przedmiotu umowy określonego § 2 ust. 2 pkt 2), zwanego II ETAPEM wynagrodzenie wynosi:
- netto: zł (słownie: /100),
brutto: zł (słownie: /100),
w tym podatek VAT: zł (słownie: /100),
- 3) z tytułu wykonania Przedmiotu umowy określonego § 2 ust. 2 pkt 3), zwanego III ETAPEM wynagrodzenie wynosi:
- netto: zł (słownie: /100),
brutto: zł (słownie: /100),
w tym podatek VAT: zł (słownie: /100),
3. Określone w ust. 1 wynagrodzenie rozliczone będzie fakturami częściowymi w następujący sposób:
- 1) Wynagrodzenie określone w ust. 2 pkt 1) płatne będzie jednorazowo po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę i po wykonaniu wszystkich prac projektowych. Stanowi ono całą płatność za Etap I realizacji Umowy.
- 2) Wynagrodzenie określone w ust. 2 pkt 2) płatne będzie po zakończeniu i odbiorze każdego z elementów robót wskazanych w „Wykazie cen ryczałtowych” (Załącznik nr 3 do Umowy). Płatność za ostatni element stanowi płatność za cały Etap II realizacji Umowy.
- 3) Wynagrodzenie określone w ust. 2 pkt 3) płatne będzie po zrealizowaniu dostawy i montażu urządzeń i przeprowadzeniu rozruchów, testów i prób funkcjonalnych, z zastrzeżeniem ust. 8 i 9.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i nie podlega zmianie w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem przypadków wskazanych w § 19 Umowy, a Wykonawca oświadcza, że uwzględnił ryzyko wynagrodzenia ryczałtowego w swojej ofercie oraz wszelkie koszty wynikające z wymagań określonych w Umowie na podstawie własnych kalkulacji i szacunków. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie czynności wykonywane przez Wykonawcę oraz wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w związku z wykonaniem Umowy, w szczególności wszelkie koszty materiałów i urządzeń, koszty robocizny, sprzętu, dostaw, transportu, wywozu odpadów, odbiorów, uzgodnień administracyjnych, w razie potrzeby aktualizacji warunków technicznych wydanych przez zarządców infrastruktury technicznej, w tym kosztów nadzoru ze strony zarządcy infrastruktury technicznej, kosztów odbiorów końcowych dokonywanych przez zarządców infrastruktury technicznej oraz kosztów wyłączenia urządzeń w związku z realizacją inwestycji, ubezpieczenia, wynagrodzenia z tytułu autorskich praw majątkowych do dokumentacji i jej przeniesienia na wszystkich wskazanych w Umowie polach eksploatacji, koszty udzielenia rękojmi i gwarancji, świadczeń gwarancyjnych, zakładany zysk oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
5. Rozliczenie będzie odbywało się zgodnie z Harmonogramem, o którym mowa w § 2 ust. 2, na zakończone elementy Przedmiotu umowy, w oparciu o faktury częściowe, wystawiane na podstawie Protokołów zdawczo-odbiorczych podpisanych i zaakceptowanych przez Przedstawiciela Zamawiającego.
6. Protokół zdawczo-odbiorczy będzie składany przez Wykonawcę do Przedstawiciela Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych po zakończeniu danego elementu robót / prac, o których mowa w ust. 5 powyżej.
7. Protokół zdawczo-odbiorczy zawiera co najmniej:
- 1) wykaz robót/prac wykonanych częściowo,
2) wskazanie pozycji Harmonogramu, której dotyczy protokół.
8. Łączna wartość faktur częściowych VAT nie może przekroczyć 95 % wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1.
9. Wykonawca jest upoważniony do wystawienia końcowej faktury VAT uwzględniającej pozostałą część wynagrodzenia, tj. 5% wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1, po uzyskaniu przez Wykonawcę prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, przeszkoleniu przyszłych

użytkowników, przekazaniu obiektu Zamawiającemu i podpisaniu Protokołu odbioru końcowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 7.

§ 4

Warunki płatności

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 będzie uiszczane na podstawie faktur częściowych VAT oraz faktury końcowej VAT, wystawianych przez Wykonawcę.
2. Podstawą wystawienia faktur częściowych VAT będzie załączony do nich Protokół zdawczo – odbiorczy, podpisany przez przedstawicieli obydwu Stron, potwierdzający wykonanie Etapu I w całości, w przypadku Etapu II potwierdzający wykonanie wydzielonego w „Wykazie cen ryczałtowych” i Harmonogramie elementu robót, a w przypadku Etapu III potwierdzający wykonanie przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 3 ust. 3 pkt 3) Umowy. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie Protokół odbioru końcowego podpisany przez Strony zgodnie z § 14 ust. 9.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur VAT zgodnie z postanowieniami ust. 2 powyżej, w terminach wymaganych przez właściwe przepisy prawa podatkowego.
4. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest⁵ zarejestrowany jako czynny / zwolniony⁶ podatnik podatku od towarów i usług.
5. Na fakturach Wykonawca zobowiązany jest wpisać nr niniejszej Umowy i osobę wskazaną do kontaktu ze strony Zamawiającego, o ile została wskazana w Umowie w § 13 ust. 1 pkt 1. Gdy faktura nie będzie zawierała nr Umowy, bieg terminu płatności rozpoczyna się najwcześniej z dniem doręczenia Zamawiającemu, na adres na który dostarczane są faktury, informacji o numerze Umowy, której dotyczy faktura.
6. Wykonawca prześle wystawioną fakturę w terminie 7 dni od daty jej wystawienia, na adres „PKP Intercity” Spółka Akcyjna, Aleje Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa, Kancelaria Spółki lub w formie elektronicznej (PDF) na adres e-mail: efaktury@intercity.pl, po zawarciu stosownego porozumienia. Możliwość przesyłania faktur w formie elektronicznej istnieje pod warunkiem podpisania porozumienia w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej, stanowiącego Załącznik nr 10 do Umowy. W przypadku wejścia w życie przepisów implementujących Dyrektywę 2014/55/UE z dnia 16 kwietnia 2014 w sprawie fakturowania elektronicznego w zamówieniach publicznych – będzie możliwość przesyłania faktur zgodnie z tymi przepisami. W razie zmiany adresu Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zmienionym adresie w formie pisemnej. Powyższa zmiana adresu nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
7. Płatność wynagrodzenia zostanie dokonana w terminie 30 dni od daty doręczenia do „PKP Intercity” S.A. prawidłowo wystawionej faktury, w drodze przelewu na rachunek bankowy wskazany w „Oświadczeniu Wykonawcy o rachunku bankowym”, stanowiącym Załącznik nr 9 do Umowy. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie złożyć Zamawiającemu zaktualizowane oświadczenie. Gdyby rachunek bankowy wskazany w treści tego oświadczenia był różny od numeru rachunku bankowego wskazanego w treści faktury, bieg terminu wskazanego w zdaniu pierwszym rozpocznie się najwcześniej z dniem doręczenia Zamawiającemu zaktualizowanego oświadczenia, o którym mowa powyżej.
8. Za datę uregulowania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W razie uchybienia przez Zamawiającego terminowi płatności faktury Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienia w transakcjach handlowych za każdy dzień opóźnienia.
10. Wykonawca oświadcza, że z tytułu transakcji będących przedmiotem Umowy wykona prawidłowo zobowiązania podatkowe, w szczególności prawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług oraz wpłaci na rachunek urzędu skarbowego kwotę podatku od towarów i usług przypadającą na te transakcje. W przypadku uznania przez administrację podatkową, że z tytułu przedmiotowych transakcji z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca/Zamawiający nie wykonał

⁵ Niepotrzebne skreślić

⁶ Niepotrzebne skreślić

prawidłowo zobowiązań podatkowych, Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową.

11. W przypadku ewentualnego obowiązku Zamawiającego do pobrania tzw. „podatku u źródła” od wynagrodzenia za usługi Wykonawcy, Strony uznają, iż jest on zawarty w wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. §3 ust.1 i 2.⁷
12. Wykonawca oświadcza, iż jest podatnikiem podatku od wartości dodanej zarejestrowanym w pod numerem identyfikacji podatkowej, co wynika z zaświadczenia stanowiącego Załącznik nr 11 do Umowy.⁸
13. Wykonawca oświadcza, iż jest rezydentem do celów podatkowych w, co wynika z oryginału certyfikatu rezydencji, stanowiącego Załącznik nr 12 do Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do doręczania „PKP Intercity” S.A. aktualnego oryginału certyfikatu rezydencji po każdej zmianie rezydencji podatkowej nie rzadziej niż co 12 miesięcy.⁹
14. W przypadku, gdy część prac wykonywanych w ramach przedmiotu Umowy, zrealizowanych była przez podwykonawcę, a w przypadku robót budowlanych również dalszych podwykonawców, z którymi zostały zawarte umowy zaakceptowane przez Zamawiającego, warunkiem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy (z wyjątkiem pierwszej faktury) będzie doręczenie Zamawiającemu oświadczenia podwykonawcy lub dalszych podwykonawców (w przypadku robót budowlanych), że ich roszczenia względem Wykonawcy z tytułu prac odebranych przez Zamawiającego, a wykonanych przez podwykonawców, zostały zaspokojone lub doręczenia kopii przelewów bankowych potwierdzających płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa powyżej, nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
15. Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy robót, wyłącznie należności wynikającej z zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, w szczególności tylko tych należności, które powstały po zaakceptowaniu umowy, bez odsetek należnych z tytułu opóźnienia.
16. Bezpośrednia płatność nie nastąpi jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty w terminie 7 dni od wezwania go przez Zamawiającego do zgłoszenia uwag.
17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu całości zapłaconej kwoty Zamawiającemu. Kwota ta zostanie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 1. W przypadku, w którym Wykonawcą jest Konsorcjum każdy z członków Konsorcjum odpowiada solidarnie wobec Zamawiającego za zobowiązania pozostałych członków Konsorcjum wobec Podwykonawców i dalszych Podwykonawców uregulowane przez Zamawiającego.
18. Wykonawca nie może bez pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego, przenieść wierzytelności wynikającej z Umowy na osobę trzecią.
19. Wynagrodzenie netto zostanie powiększone o podatek od towarów i usług zgodny z obowiązującymi przepisami prawa (VAT).
20. W przypadku zmiany podatku od towarów i usług, wynagrodzenie netto nie ulega zmianie, a jedynie kwota VAT i wynagrodzenie brutto.

§ 5

Wymagania materiałowe i jakościowe

⁷ Dotyczy wyłącznie podmiotów zagranicznych

⁸ Dotyczy wyłącznie podmiotów zagranicznych

⁹ Dotyczy wyłącznie podmiotów zagranicznych

1. Wykonawca zobowiązuje się zaprojektować wszystkie elementy zadania inwestycyjnego w oparciu o dane i wytyczne zamieszczone w przekazanym przez Zamawiającego Programie funkcjonalno-użytkowym, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy.
2. Dokumentacja wymieniona w § 1 ust. 2 musi być wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania Umowy z dołożeniem najwyższej profesjonalnej staranności, zgodnie z najlepszymi standardami zawodowymi i zasadami etyki zawodowej oraz zobowiązany będzie zapewnić, że Dokumentacja stanowiąca Przedmiot umowy będzie przewidywać stosowanie wyłącznie dopuszczonych do obrotu wyrobów, spełniających stosowane normy oraz będzie sporządzona wyłącznie przez osoby legitymujące się wszelkimi uprawnieniami i kwalifikacjami wymaganymi przez obowiązujące przepisy prawa oraz przez Zamawiającego, których uprawnienia i kwalifikacje potwierdzone zostaną właściwymi dokumentami. Wykonawca we własnym zakresie i na własne ryzyko będzie zobowiązany weryfikować obowiązujący stan prawny w całym okresie wykonania Umowy.
4. Wszystkie roboty budowlane i dostawy zostaną wykonane w całości z fabrycznie nowych materiałów i urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę.
5. Wykonawca oświadcza, że wszelkie materiały i urządzenia wykorzystane przy realizacji robót, a także technologia wykonania robót będą zgodne z Prawem budowlanym, projektem budowlanym, dokumentacją wykonawczą, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz z Polskimi Normami i zostały dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie.
6. Wykonawca dostarczy Przedstawicielowi Zamawiającego wszelkie wymagane i ważne na dzień wbudowania/montażu aprobaty, atesty i certyfikaty na materiały i urządzenia wykorzystywane przy realizacji robót podlegających odbiorom nie później niż do dnia rozpoczęcia odbioru, jak również na każde żądanie Przedstawiciela Zamawiającego.
7. Przyjęte podczas procesu projektowego i na etapie wykonawstwa produkty wykorzystujące energię muszą spełniać kryterium wysokiej klasy efektywności energetycznej i wysokiej sprawności w swoim typie i być zgodne z ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 14 do Umowy.
8. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostarczone materiały i urządzenia i zobowiązany jest do naprawienia w całości szkód związanych z używanymi materiałami i/lub urządzeniami.

§ 6

Przekazanie i odbiór dokumentacji

1. Przekazanie Zamawiającemu przez Wykonawcę Dokumentacji i innych opracowań właściwych dla danego Etapu realizacji Przedmiotu umowy nastąpi w Warszawie w budynku Centrali „PKP Intercity” S.A., przy ul. Chłopickiego 53 bud. 15. Na powyższą okoliczność Strony podpiszą Protokół przekazania, stanowiący Załącznik nr 5 do Umowy. Osobą upoważnioną do podpisania Protokołu przekazania jest Przedstawiciel Zamawiającego, o którym mowa w § 13 ust. 1 pkt 1.
2. Przekazywana dokumentacja, o której mowa w ust.1 powyżej powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenia, o których mowa wyżej, stanowią integralną część Przedmiotu Umowy podlegającej odbiorom.
3. Przekazanie Dokumentacji musi odbywać się w terminach zapewniających realizację Przedmiotu umowy, wynikających z Harmonogramu i Etapu, którego Dokumentacja dotyczy, w tym na tyle wcześniej, aby uwzględnić czas dokonywania odbioru przez Zamawiającego lub inspektorów nadzoru.
4. Dokumentacja musi zawierać oświadczenie wszystkich projektantów/ autorów/ współautorów biorących udział w procesie projektowym o sporządzeniu dokumentacji, w tym projektu budowlanego oraz wykonawczego zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym zgodnie z art. 20 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, właściwymi rozporządzeniami oraz z zasadami wiedzy technicznej.

5. Wraz z Dokumentacją Wykonawca prześle oryginały właściwych zgód, uzgodnień, decyzji wymaganych do wykonania robót budowlanych objętych Dokumentacją.
6. Koszty wszelkich dodatkowych egzemplarzy projektów niezbędnych do pozyskania wymaganych opinii, pozwoleń i uzgodnień pokrywa Wykonawca.
7. Nazwy plików w postaci cyfrowej powinny wskazywać jednoznacznie na ich zawartość. Wersja elektroniczna powinna być tożsama z wersją papierową. Pliki powinny być zapisane w formacie .doc/.dwg oraz .pdf. Nie dopuszcza się plików zawierających skan opisów tekstowych stworzonych przez Wykonawcę w edytorach tekstów.
8. Fakt dokonania czynności odbioru dokumentacji projektowej, odpowiednio dla każdego Etapu, wskazanego w § 2 ust. 2, Strony Umowy potwierdzą przez podpisanie Protokołu zdawczo - odbiorczego. Wzór protokołu stanowi Załącznik nr 6 do Umowy. Osobą upoważnioną do podpisania Protokołu zdawczo-odbiorczego jest Przedstawiciel Zamawiającego, o którym mowa w § 13 ust. 1 pkt 2.
9. Zamawiający dokonuje odbioru dokumentacji, przez co rozumie się sprawdzenie rozwiązań przedstawionych przez Wykonawcę z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, w terminie do 20 (słownie: dwudziestu) dni roboczych od daty jego przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę.
10. Na etapie odbioru dokumentacji projektowej Zamawiający zastrzega możliwość zbadania zgodności zadeklarowanego przez Wykonawcę zużycia energii elektrycznej głównych urządzeń technologicznych myjni, w procesie mycia, w założonych warunkach referencyjnych, zgodnie z wymaganiami SIWZ. W przypadku braku zgodności Zamawiający może odmówić dokonania odbioru dokumentacji projektowej lub odebrać ją warunkowo.
11. W przypadku odmowy dokonania odbioru dokumentacji projektowej lub innych opracowań stanowiących Przedmiot Umowy, odpowiednio dla każdego Etapu, wskazanego w § 2 ust.2, Zamawiający podaje w Protokole zdawczo - odbiorczym przyczyny tej odmowy i wyznacza termin na wprowadzenie zmian, ewentualnie usunięcia wad.
12. Data podpisania Protokołu zdawczo – odbiorczego przez Zamawiającego stanowi podstawę do uznania, iż Zamawiający dokonał odbioru części Przedmiotu umowy określonej w protokole oraz podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
13. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek zastrzeżeń do Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest usunąć wszelkie zaistniałe w Przedmiocie Umowy wady/braki w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 (słownie: pięć) dni roboczych, bez prawa do żądania odrębnego wynagrodzenia z tego tytułu. Po usunięciu wad/braków w terminie wskazanym w zdaniu poprzednim Wykonawca ponownie przedstawi Zamawiającemu Przedmiot Umowy do odbioru. Jeżeli wady/braki zostaną wykryte po odbiorze Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do poprawy Przedmiotu Umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Powyższe nie ma wpływu na terminy realizacji wskazane w § 2 ust. 2 Umowy.
14. O wszelkich brakach ilościowych dokumentacji stanowiącej Przedmiot Umowy dostrzeżonych przez Zamawiającego, Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić Wykonawcę w terminie do 10 (słownie: dziesięciu) dni roboczych od daty ich ujawnienia.
15. Za dni robocze w rozumieniu postanowień niniejszej Umowy rozumie się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy zgodnie z art. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2015 r., poz. 90).

§ 7

Teren budowy

1. Zamawiający zobowiązany jest do przekazania Wykonawcy terenu budowy w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia poinformowania Zamawiającego o uzyskaniu przez Wykonawcę prawomocnego pozwolenia na budowę. Nie zgłoszenie się Wykonawcy na przekazanie terenu

budowy w wyznaczonym powyżej terminie nie zwalnia z wykonania robót w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 2) Umowy.

2. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca opracuje i przedstawi do akceptacji Zamawiającemu (nie później jednak niż na 3 dni kalendarzowe przed ich rozpoczęciem):
 - 1) oświadczenia, zaświadczenia i informacje wymienione w art. 41 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 t. j.), dalej „Prawo Budowlane” dotyczące Wykonawcy oraz zawiadomienia przedłożone organom nadzoru w imieniu Zamawiającego;
 - 2) projekt zagospodarowania terenu budowy, który powinien składać się z części opisowej i graficznej,
 - 3) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (plan BIOZ),
 - 4) projekt organizacji budowy,
 - 5) wykaz personelu pełniącego funkcje techniczne wraz z uprawnieniami budowlanymi oraz zaświadczeniem o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa; personel wymagany postanowieniami SIWZ winien być traktowany jako podstawowy;
 - 6) oświadczenie kierownika budowy stwierdzające sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przyjęcie obowiązku kierowania budową, a także zaświadczenie, o którym mowa w art. 12 ust. 7 Prawa budowlanego,
 - 7) w przypadku konieczności, uzgodniony z zarządcą infrastruktury kolejowej regulamin prowadzenia ruchu kolejowego dla transportu materiałów budowlanych na teren budowy i materiałów z rozbiórki odbieranych z terenu budowy,
 - 8) w przypadku konieczności, uzgodniony z zarządcą infrastruktury oraz z PKP Energetyka S.A. regulamin wyłączenia sieci trakcyjnej,
 - 9) opłaconą polisę ubezpieczenia o której mowa w § 9 Umowy, w zakresie prowadzonej przez siebie działalności.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania się przed rozpoczęciem prac z wymogami ochrony środowiska, które obowiązują na terenie Zamawiającego.
4. Przekazanie terenu budowy zostanie potwierdzone Protokołem podpisanym przez upoważnionych Przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcę.
5. W dniu następującym po protokolarnym przekazaniu przez Zamawiającego terenu budowy Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia wykonywania prac przygotowawczych wynikających z Harmonogramu, o którym mowa w § 2 ust. 5.
6. Wykonawca, we własnym zakresie i na własny koszt zapewni właściwą organizację pracy oraz zorganizuje teren budowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca zorganizuje również we własnym zakresie i na własny koszt zaplecze socjalno-techniczne niezbędne do wykonania Przedmiotu umowy, jeżeli okaże się to konieczne.
7. O ile zajdzie taka potrzeba, Wykonawca zapewni sobie we własnym zakresie i na własny koszt konieczny do wykonania robót budowlanych dostęp do terenów sąsiadujących z terenem budowy, a nie będących własnością Zamawiającego.
8. Wykonawca jest zobowiązany utrzymywać czystość na drogach dojazdowych do terenu budowy oraz przestrzegać porządku w jego obrębie.
9. Zapewnienie dostawy na teren budowy energii elektrycznej, wody i innych mediów niezbędnych do należytego wykonania robót, jest obowiązkiem Wykonawcy. Koszty korzystania z tych mediów ponosi Wykonawca.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia we własnym zakresie zespołu pracowników w obszarze BHP, a także do wyposażenia ich w niezbędne środki ochrony osobistej i narzędzia.
11. Pracownicy Wykonawcy będą mogli przystąpić do wykonywania prac określonych Umową po uprzednim, obowiązkowym przeszkoleniu, którego zasadniczym celem jest poinformowanie pracowników Wykonawcy o zagrożeniach bezpieczeństwa i zdrowia podczas wykonywania prac na terenie kolejowym jednostki organizacyjnej „PKP Intercity” S.A. Przeszkolenie pracowników Wykonawcy odbywa się na koszt Wykonawcy. Przeszkolenie odbywa się zgodnie z „Wytycznymi informowania pracownika innego pracodawcy o zagrożeniach bezpieczeństwa i zdrowia podczas wykonywania prac na terenie „PKP Intercity” S.A.”. Zgodnie z art. 207 par. 2 oraz art. 304 Kodeksu pracy szkolenie to jest obowiązkowe, a osobą upoważnioną do przeszkolenia w zakresie, o którym

mowa jest kompetentny pracownik służby bhp „PKP Intercity” S.A. Rozliczenie za realizację szkolenia nastąpi bezpośrednio między pracownikiem służby bhp a Wykonawcą. Koszt szkolenia to kwota 50,00 PLN netto za jedną osobę.

12. Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę robót budowlanych realizowanych w ramach Przedmiotu zamówienia i za wszelkie materiały i narzędzia używane do ww. robót budowlanych, od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy do dnia ostatecznego odbioru końcowego Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 14 ust. 5 Umowy.
13. Wykonawca w myśl przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r o odpadach (tj. Dz. U. z 2018 poz. 21) jest wytwórcą odpadów i zgodnie z przepisami obowiązany jest do gospodarowania wytworzonymi przez siebie odpadami. Gospodarkę odpadami należy prowadzić w sposób zapewniający ochronę zdrowia i życia ludzi oraz środowiska.
14. Materiały z rozbiórki nie przewidziane do ponownego wbudowania stanowią własność Wykonawcy. Powyższy zapis nie dotyczy przypadków, w których inspektor nadzoru z ramienia Zamawiającego wskaże sposób oraz miejsce ich zagospodarowania.
15. Wykonawca, od dnia protokolarnego przejęcia terenu budowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, odpowiada za utrzymanie ładu i porządku, usuwanie na swój koszt wszelkich śmieci, odpadów, opakowań i innych pozostałości po zużytych materiałach. W przypadku zaniechania, czynności porządkowe mogą zostać wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
16. Wykonawca odpowiedzialny jest za zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych w ramach przedmiotu zamówienia robót budowlanych oraz dbania o stan techniczny i prawidłowość ich oznakowania przez cały okres trwania realizacji Przedmiotu umowy.

§ 8

Roboty dodatkowe

1. Jeżeli w toku realizacji Przedmiotu umowy wystąpi konieczność wykonania dodatkowych robót, dostaw lub usług, nieobjętych Przedmiotem umowy, Wykonawca zobowiązany będzie wykonać te roboty, dostawy lub usługi na podstawie i zgodnie z postanowieniami § 19 ust. 2 pkt 1) lit. a) oraz § 19 ust. 2 pkt 2) lit. b) Umowy, przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm, standardów, parametrów i wskaźników cenotwórczych co w zamówieniu podstawowym.
2. Na dodatkowe roboty, dostawy lub usługi, o których mowa w ust. 1 powyżej sporządzony zostanie protokół konieczności.
3. Protokół konieczności wymaga akceptacji Zamawiającego.
4. Dla ustalenia wartości robót dodatkowych Strony przyjmują ceny jednostkowe danej pozycji z kosztorysu inwestorskiego, o którym mowa w § 1 ust.2. W przypadku braku cen jednostkowych w kosztorysie dla ustalenia cen za roboty dodatkowe przyjmuje się średnią stawkę SEKOCENBUD-u z ostatniego kwartału dla województwa dolnośląskiego.
5. W przypadku wykonania jakichkolwiek prac dodatkowych, o których mowa w ust. 1, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, która jest wymagana pod rygorem nieważności, Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu wykonania tych prac.
6. Wykonawca jest zobowiązany zgłosić konieczność wykonania dodatkowych robót, dostaw lub usług, nie objętych przedmiotem Umowy, nie później niż w ciągu 14 dni od powzięcia informacji o konieczności ich wykonania.

§ 9

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada na czas obowiązywania Umowy polisę ubezpieczeniową OC w zakresie prowadzonej przez siebie działalności, na kwotę nie mniejszą niż 10 000 000,00 zł. Kopia polisy OC stanowi Załącznik nr 13 do Umowy.
2. Wykonawca podczas realizacji Przedmiotu umowy jest odpowiedzialny za uszkodzenia, zniszczenie lub zaginięcie mienia Zamawiającego powstałe z jego winy od chwili protokolarnego przekazania terenu budowy do dnia zakończenia realizacji Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 14 ust. 5.

3. Odpowiedzialność Wykonawcy, o której mowa powyżej, rozciąga się również na działania i zaniechania jego pracowników oraz innych osób, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji czynności objętych Umową. Odpowiedzialność Wykonawcy, o której mowa w zdaniu pierwszym, dotyczy w szczególności szkód w mieniu zaistniałych w związku z realizacją czynności objętych Umową. Wykonawca obowiązany jest do niezwłocznego naprawienia zaistniałej szkody, o której mowa w zdaniu drugim. Naprawienie zaistniałej szkody nastąpi w sposób i terminie wskazanym przez Zamawiającego z uwzględnieniem odpowiedzialności ubezpieczyciela wynikającej z polis ubezpieczeniowych posiadanych przez Wykonawcę. W przypadku szkody, której wartość będzie przewyższała kwotę, do której odpowiedzialność ponosi ubezpieczyciel, Wykonawca zobowiązany jest do samodzielnego uzupełnienia powstałej różnicy.

§ 10

Podwykonawcy

1. Przedmiot Umowy może zostać wykonany przy udziale Podwykonawców.
2. Wykonując Umowę przy udziale Podwykonawców Wykonawca jest obowiązany zawrzeć umowę o podwykonawstwo. Umowa o podwykonawstwo jest to umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a w przypadku robót budowlanych, także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.
3. Jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie części Umowy Podwykonawcy, którego nazwa nie została podana w ofercie Wykonawcy, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi, w zależności od wyboru Zamawiającego, oświadczenie, JEDZ lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy w zakresie obligatoryjnych przesłanek wykluczenia wykonawców określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych. W przypadku braku przedstawienia żądanych oświadczeń lub dokumentów lub stwierdzenia przez Zamawiającego, że wobec Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę innym lub zrezygnować z powierzenia części zamówienia Podwykonawcy.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna zostać zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności i określać szczegółowy zakres prac wykonywanych przez oznaczonego Podwykonawcę. Umowa o podwykonawstwo powinna zawierać wszystkie istotne postanowienia niniejszej Umowy, wpływające na zakres odpowiedzialności Zamawiającego z tytułu zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy od Wykonawcy, a w szczególności zawierać wysokość wynagrodzenia Podwykonawcy (nie wyższego niż wynagrodzenie Wykonawcy za daną część zamówienia powierzaną do wykonania Podwykonawcy), terminy wykonywania robót, terminy odbiorów określone w harmonogramie rzeczowo-finansowym, zasady odpowiedzialności, a także warunki i zasady płatności wynagrodzenia wraz ze wskazanym rachunkiem bankowym Podwykonawcy, na który ma być płacone jego wynagrodzenie.
6. Wykonawca w umowie z Podwykonawcą zobowiązuje się zawrzeć zapisy wskazujące Inwestora inwestycji oraz nazwę zadania inwestycyjnego, a także zapis, iż okres gwarancji i rękojmi będzie odpowiadał okresowi gwarancji i rękojmi udzielanej Zamawiającemu przez Wykonawcę. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury potwierdzającej wykonanie zleconej dostawy, usługi lub roboty budowlanej, co ma zastosowanie również do umów z dalszymi podwykonawcami.
7. Umowa z Podwykonawcą powinna zawierać zapis zobowiązujący Wykonawcę do powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu przez Wykonawcę zapłaty za zrealizowane przez Podwykonawcę prace w terminie 3 dni od daty przekazania należności na rachunek bankowy Podwykonawcy.

8. Wykonawca w terminie do 21 dni kalendarzowych przed planowanym rozpoczęciem prac przez Podwykonawcę jest zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności wraz z przedłożeniem mu projektu umowy z Podwykonawcą z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w projekcie oraz wysokością planowanego wynagrodzenia dla Podwykonawcy. Zamawiający ma prawo w terminie 14 dni zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy, szczególnie jeśli Podwykonawca nie spełnia wymogów określonych w ust. 3 lub 4 powyżej lub sama umowa nie spełnia wymogów określonych w ust. 5, 6 i 7 powyżej. Brak zastrzeżeń w ww. terminie uznaje się za akceptację projektu umowy z Podwykonawcą. W razie wniesienia zastrzeżeń przez Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek w terminie 7 dni uwzględnić je w projekcie umowy z Podwykonawcą przedkładając poprawiony projekt umowy Zamawiającemu.
9. W terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca doręczy Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię tej umowy.
10. Zamawiający w terminie 14 dni od przedłożenia kopii zawartej umowy z Podwykonawcą robót budowlanych może zgłosić pisemny sprzeciw, jeśli Podwykonawca nie spełnia wymogów określonych w ust. 3 lub 4 powyżej lub sama umowa nie spełnia wymogów określonych w ust. 5, 6 i 7 powyżej lub nie uwzględnia zgłoszonych przez Zamawiającego zgodnie z ust. 8 powyżej pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy.
11. Wykonawca odpowiada za działania albo zaniechania Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców jak za działania i zaniechania własne zgodnie z art. 474 Kodeksu cywilnego. Wykonawca pełni rolę Koordynatora prac wszystkich ewentualnych Podwykonawców Wykonawcy.
12. Procedura zawierania umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą prac ma odpowiednie zastosowanie także w przypadku każdorazowej zmiany umowy z Podwykonawcą.
13. Procedura dotycząca udzielenia zgody na zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, znajduje zastosowanie również do udzielenia przez Zamawiającego zgody na zawarcie umowy pomiędzy Podwykonawcą robót budowlanych, a dalszym Podwykonawcą robót budowlanych, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do projektu umowy o podwykonawstwo dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy i podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
14. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy brutto wskazanej w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, jako niepodlegających niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenia, o których mowa w zdaniu poprzednim, nie dotyczą umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł netto. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w tej umowie jest dłuższy niż określony w ust. 6, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 7 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
15. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji Przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
16. Realizacja przedmiotu Umowy przy udziale Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków umownych. Nie narusza to uprawnień Zamawiającego do skorzystania z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy służącego pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

17. Jakakolwiek przerwa w realizacji Przedmiotu niniejszej umowy wynikająca z braku działań Podwykonawcy, zaniechania przez niego wykonywania Przedmiotu umowy lub innego rodzaju opóźnień, będzie traktowana jako przerwa (opóźnienie) powstała z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia Przedmiotu umowy.

§ 11

Postanowienia szczegółowe

1. Przy wykonywaniu Umowy, na każdym jej etapie, Wykonawca zobowiązany jest do udzielania Zamawiającemu wszelkich informacji związanych z wykonywaniem Umowy, w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej w zależności od wyboru Zamawiającego, zgodnie z danymi do kontaktu wskazanymi w § 13 ust. 1 Umowy.
2. Dla zapewnienia spójności pomiędzy realizacją zadania inwestycyjnego będącego przedmiotem Umowy, a innymi projektami inwestycyjnymi i studiami wykonalności realizowanymi na tej samej bocznicy kolejowej co zadanie inwestycyjne oraz dla zapewnienia optymalnego wykorzystania przeznaczonych na te projekty środków finansowych, Zamawiający wymaga od Wykonawcy współpracy z Wykonawcami projektów powiązanych z niniejszym projektem.
3. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku zaistnienia takiej potrzeby, w szczególności w celu omówienia bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót, postępu prac, ewentualnych nieprawidłowości w wykonywaniu Przedmiotu umowy lub zagrożenia terminowego wykonania Umowy lub na wniosek Zamawiającego, nie rzadziej jednak niż raz na dwa tygodnie, odbywać się będą narady robocze, zwane dalej „**Naradami Roboczymi**”.
4. Z każdej Narady Roboczej sporządzony zostanie przez Wykonawcę pisemny protokół.
5. Do protokołu, o którym mowa w ust. 4 powyżej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć w terminie do 3 dni roboczych od dnia, w którym odbyła się Narada Robocza, zaktualizowany Harmonogram.
6. Za organizację Narady Roboczej odpowiedzialny jest Przedstawiciel Wykonawcy.
7. Informacje o terminie Narady Roboczej będą przekazane Stronom nie później niż na 4 dni przed naradą drogą mailową.
8. Wszelka dokumentacja związana z realizacją Umowy oraz korespondencja będzie sporządzana w języku polskim lub w języku obcym wraz z odpowiednim tłumaczeniem na język polski z zastrzeżeniem ust. 8.
9. Dokumenty, o których mowa w § 1 ust. 2 Umowy sporządzone w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.
10. Wykonawca odpowiedzialny jest za wykonanie Przedmiotu umowy zgodnie z warunkami Umowy, za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych w ramach przedmiotu zamówienia robót budowlanych oraz za ich zgodność z Dokumentacją, o której mowa w § 1 ust. 2 Umowy.
11. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania dokumentacji projektowej zgodnie z wytycznymi Programu funkcjonalno-użytkowego, konsultowania i uzgadniania jej z Zamawiającym, w szczególności przed złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę,
 - 2) zweryfikowania warunków przyłączenia do sieci elektroenergetycznej PKP Energetyka S.A. pod względem zgodności z wykonanym projektem (ewentualnie wystąpienie o zmianę ww. warunków) oraz powiadomienia Zamawiającego celem zawarcia umowy o przyłączenie,
 - 3) protokolarnego przejęcia terenu budowy w terminie, o którym mowa w § 7 ust.1 ,
 - 4) wykonywania robót budowlanych oraz innych czynności objętych Przedmiotem Umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych, oraz z zasadami wiedzy technicznej,
 - 5) koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców,
 - 6) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom,
 - 7) przygotowania obiektu do montażu urządzeń i wykonania wszelkich prac montażowych, instalacyjnych i przyłączeniowych,
 - 8) dostawy i montażu urządzeń we własnym zakresie i na swój koszt w terminie zgodnym z Harmonogramem,

- 9) uzgadniania z Zamawiającym ewentualnych zamiennych rozwiązań technicznych oraz uwzględniania uwag Zamawiającego dotyczącego przyjętych rozwiązań,
- 10) likwidacji terenu budowy i zaplecza socjalno-technicznego bezzwłocznie po zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy, lecz nie później niż w terminie 10 dni kalendarzowych od daty dokonania ostatecznego odbioru końcowego,
- 11) zapewnienia swoim pracownikom właściwej odzieży roboczej, środków ochrony indywidualnej oraz narzędzi,
- 12) odsunięcia od wykonywania pracy każdej osoby, która przez swój brak kwalifikacji lub z innego powodu, zagraża w jakikolwiek sposób należytemu wykonaniu Umowy lub bezpieczeństwu i higienie pracy na terenie budowy,
- 13) wykonania i uzgodnienia projektów budowlanych i wykonawczych, w tym w branży sanitarnej, sprężonego powietrza, technologicznej, elektrycznej i energetycznej, w zakresie instalacji teletechnicznych, instalacji monitoringu i elektronicznej wizualizacji obiektu budowlanego, będącego Przedmiotem umowy, w tym uzgodnienia ww. projektów z Inspektorami nadzoru inwestorskiego, o których mowa w § 13 ust.1 pkt 3,
- 14) przekazania Zamawiającemu z protokołem odbioru w terminie wynikającym z Harmonogramu, kompletu dokumentacji projektowej budowlanej i projektów wykonawczych wraz z prawomocnymi decyzjami administracyjnymi uzyskanymi na etapie projektowania – w wersji papierowej (3 egz.) oraz w wersji elektronicznej wskazanej w § 6 ust.7, z zastrzeżeniem, że przekazanie powyższej dokumentacji nie może nastąpić później niż w ciągu 7 dni od uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę,
- 15) sporządzenia i przekazania Zamawiającemu wraz z końcowym odbiorem robót pełnej dokumentacji geodezyjnej i projektowej powykonawczej w poszczególnych branżach, dokumentacji techniczno-rozruchowej, instrukcji użytkowania urządzeń – w wersji papierowej (3 egz.) oraz w wersji elektronicznej wskazanej w § 6 ust.7.
12. Wszelkie dokumenty będące w posiadaniu Wykonawcy na każdym etapie realizacji Przedmiotu Umowy i dotyczące Przedmiotu umowy będą zawsze dostępne dla Zamawiającego i przedstawione do wglądu na życzenie Przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 13 ust. 1 pkt 1.
13. Wykonawca zobowiązany jest realizować postanowienia niniejszej Umowy w porozumieniu z Koordynatorem Zamawiającego oraz Inspektorami nadzoru inwestorskiego.
14. Polecenia Inspektorów nadzoru, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 3 Umowy, dotyczące realizacji robót budowlanych wchodzących w zakres Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 będą wykonywane przez Wykonawcę nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, pod groźbą wstrzymania robót. Skutki finansowe z tytułu wstrzymania ww. robót budowlanych w takiej sytuacji ponosi Wykonawca.
15. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego prowadzenia i kompletowania następujących dokumentów budowy:
 - 1) dziennika budowy,
 - 2) protokołu przekazania Wykonawcy terenu budowy,
 - 3) protokołów odbioru robót (w tym protokołów odbiorów częściowych),
 - 4) protokołów z narad i poleceń Zamawiającego i Inspektorów nadzoru,
 - 5) korespondencji prowadzonej pomiędzy Stronami.
16. Dokumentacja robót, o której mowa w ust. 14 powyżej będzie przechowywana na terenie budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym.
17. W zakresie czynności wymagających uzyskania określonych prawem decyzji administracyjnych, uzgodnień, warunków, jeśli przepisy obowiązujące w chwili występowania o wydanie takich decyzji dopuszczają wystąpienie o ich wydanie wyłącznie przez Zamawiającego, postanowienia niniejszej Umowy należy interpretować jako zobowiązanie Wykonawcy do działania przed odpowiednim organem administracji w imieniu Zamawiającego, na mocy właściwego odrębnie udzielonego pełnomocnictwa.

18. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu pełnej i kompletnej kopii wymienianych dokumentów lub korespondencji w sprawie z danym organem administracji.
19. W przypadku wskazanym w ust. 16, Wykonawca będzie zobowiązany do wezwania Zamawiającego do sporządzenia i/lub przekazania właściwych pełnomocnictw dla Wykonawcy i innych dokumentów niezbędnych dla umożliwienia Wykonawcy występowania w sprawie w imieniu Zamawiającego. Wzywając Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić jednocześnie w formie elektronicznej projekty pełnomocnictw oraz innych dokumentów, które powinny zostać przekazane Wykonawcy. Wykonawca będzie zobowiązany do działania, o którym mowa w tym paragrafie, z odpowiednim wyprzedzeniem, tak, aby Wykonawca był w stanie uzyskać daną decyzję administracyjną w terminie, umożliwiającym mu wykonanie w terminie innych zobowiązań przewidzianych niniejszą Umową.
20. Niezależnie od powyższych postanowień, w każdym przypadku Zamawiający będzie miał prawo poinformować Wykonawcę w każdym czasie, że będzie samodzielnie występował o wydanie decyzji administracyjnej. W takim wypadku Wykonawca będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkie dokumenty, materiały i informacje konieczne dla uzyskania danej decyzji administracyjnej przez Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż 14 dni kalendarzowych.
21. W ramach świadczeń gwarancyjnych Wykonawca zapewni do momentu ostatecznego odbioru zadania, przeszkolony personel do sprawowania nadzoru nad myjnią i urządzeniami.

§ 12

Obowiązki w zakresie szkolenia

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 3) Umowy Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia wskazanych przez Zamawiającego pracowników z obsługi myjni automatycznej w liczbie osób niezbędnej do jej obsługi, nie więcej jednak niż 8 osób, przy założeniu pracy myjni w systemie 3-zmianowym. Szkolenie zostanie zorganizowane na terenie bocznicy kolejowej, gdzie znajduje się myjnia.
2. Termin realizacji szkoleń, zostanie ustalony z Zamawiającym w trakcie realizacji Przedmiotu umowy i zapisany w Harmonogramie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń, o których mowa w ust. 1 w takim zakresie, aby osoby przeszkolone uzyskały kompendium wiedzy i nabyły praktyczne umiejętności w zakresie wymaganej obsługi myjni.
4. Szkolenie winno być przeprowadzone w języku polskim (jeżeli to konieczne za pośrednictwem tłumacza).
5. Uczestnicy szkoleń, w trakcie szkoleń, otrzymają od Wykonawcy komplet materiałów szkoleniowych (w wersji papierowej i elektronicznej) wraz z dokumentacją i instrukcjami niezbędnymi do obsługi i bieżącego utrzymania myjni automatycznej. Po ukończeniu szkolenia uczestnicy uzyskają pisemne potwierdzenie odbycia szkolenia. W przypadku, gdy administrowanie danym systemem lub obsługa danego systemu wymaga certyfikatu, Wykonawca zapewni w tym zakresie odpowiednie szkolenie i uzyskanie certyfikatu.
6. Uczestnicy szkolenia, po jego ukończeniu, będą uprawnieni do szkolenia innych osób wskazanych przez Zamawiającego.

§ 13

Przedstawiciele Stron

1. Ze strony Zamawiającego:
 - 1) Koordynatorem realizacji Przedmiotu umowy będzie:
– tel. e-mail
 - 2) Osobą uprawnioną do podpisania protokołów będzie:
– tel. e-mail
– tel. e-mail

3) Nadzór nad realizacją Przedmiotu umowy prowadzić będzie samodzielnie Inspektor nadzoru inwestorskiego w branżach:

- a) Inspektor nadzoru w specjalności budowlanej
– tel.
- b) Inspektor nadzoru w specjalności w zakresie sieci instalacji i urządzeń sanitarnych
– tel.
- c) Inspektor nadzoru w specjalności w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
– tel.

2. Ze strony Wykonawcy:

- 1) Koordynatorem realizacji Przedmiotu umowy będzie:
– tel. e-mail
- 2) Osobą uprawnioną do podpisania protokołów będzie:
– tel. e-mail
- 3) Kierowanie robotami budowlanymi prowadzić będą kierownicy robót wskazani w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) Kierownik budowy
tel.
 - b) Kierownik robót w branży ogólnobudowlanej
tel.
 - c) Kierownik robót w branży sanitarnej
tel.
 - d) Kierownik robót w branży elektroenergetycznej
tel.
 - e)
tel.
 - f)
tel.

3. Zamawiający zastrzega możliwość zlecenia kompleksowego pełnienia nadzoru nad realizacją zadania inwestycyjnego podmiotowi trzeciemu, o czym powiadomi Wykonawcę.

4. Strona może w każdym czasie zmienić osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, jak również wskazane powyżej numery telefonów bądź adresy email, przy czym zmiana poszczególnych Kierowników jest możliwa pod warunkiem, że nowo proponowana osoba spełnia warunki postawione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzednim jest skuteczna wobec drugiej Strony z chwilą pisemnego poinformowania Strony o zmianie i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, z zastrzeżeniem, że zmiana osób, o których mowa w ust. 2 pkt 3 jest wiążąca jeśli w ciągu 14 dni od zgłoszenia Zamawiający nie wyrazi sprzeciwu, poprzez Koordynatora, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu.

5. Dane osób wskazanych w ust. 1 i 2 są przekazywane przez Strony tylko i wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy. Strony wzajemnie zobowiązują się do poinformowania swoich Przedstawicieli, że ich kontaktowe dane służbowe (imię nazwisko, służbowy numer telefonu służbowy adres poczty elektronicznej) zostały przekazane drugiej Stronie w celu realizacji Umowy.

§ 14

Odbiory

1. Strony Umowy ustalają następujące rodzaje odbiorów prac będących jej przedmiotem:

- 1) odbiór częściowy,
- 2) odbiór końcowy,

- 3) odbiór po okresie gwarancji,
 - 4) odbiór ostateczny.
2. Ze strony Zamawiającego odbiorów dokonuje Przedstawiciel Zamawiającego, przy udziale Inspektorów nadzoru.
 3. Odbiór częściowy zostanie dokonany przez Zamawiającego po ukończeniu Etapu I w całości, w przypadku Etapu II - po wykonaniu wydzielonego w „Wykazie cen ryczałtowych” i Harmonogramie elementu robót, a w przypadku Etapu III - po wykonaniu Przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 3 ust. 3 pkt 3) Umowy. Odbiór częściowy zostanie dokonany niezwłocznie po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości odbioru, nie dłuższym jednak niż 5 dni kalendarzowych, licząc od daty zgłoszenia gotowości do odbioru, w przypadku robót budowlanych wpisem do dziennika budowy przez Kierownika budowy oraz po pisemnym powiadomieniu Inspektora Nadzoru. Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
 4. Podpisanie przez Inspektora nadzoru protokołu odbioru częściowego nie oznacza zwolnienia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady, uszkodzenia i usterki, które mogą się ujawnić w dalszym ciągu realizacji inwestycji. Potwierdzenie poprawności wykonania całości zakresu robót stanowi wyłącznie podpisany przez Inspektora nadzoru bez uwag protokół odbioru końcowego.
 5. Odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót budowlanych składających się na Przedmiot niniejszej umowy na podstawie skutecznego pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót budowlanych, zgodnie z art. 57 ust. 1 Prawa budowlanego, i uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na użytkowanie dla zakresów, dla których pozwolenie to jest wymagane.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia, o którym mowa w ust. 5 dołączyć następujące dokumenty:
 - 1) dokumentację geodezyjną i powykonawczą,
 - 2) prawomocną decyzję pozwolenia na użytkowanie,
 - 3) świadectwa jakości użytych materiałów, dokumentację techniczno-ruchową zabudowanych urządzeń,
 - 4) atesty wbudowanych materiałów i świadectwa bezpieczeństwa zabudowanych urządzeń, certyfikaty i aprobaty techniczne,
 - 5) karty gwarancyjne użytych materiałów i urządzeń,
 - 6) wyniki wszelkich niezbędnych badań i prób, w tym w szczególności protokoły prób szczelności instalacji, protokoły badań próbek wody i oczyszczonych ścieków,
 - 7) prowadzony przez Wykonawcę dziennik budowy,
 - 8) dokumentację techniczno-ruchową, instrukcje użytkowania urządzeń,
 - 9) potwierdzenie przeprowadzenia szkoleń personelu Zamawiającego.
 7. Sprawdzenia kompletności i poprawności przedłożonych dokumentów oraz potwierdzenia gotowości do odbioru końcowego dotyczących zakończenia realizacji robót budowlanych Inspektor nadzoru dokona w terminie 21 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia o zakończeniu realizacji robót budowlanych. Inspektor Nadzoru wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy Przedmiotu Umowy.
 8. Na etapie odbioru końcowego Zamawiający zastrzega możliwość zbadania poziomu zgodności zadeklarowanego przez Wykonawcę zużycia energii elektrycznej głównych urządzeń technologicznych myjni, w procesie mycia, w założonych warunkach referencyjnych, zgodnie z wymaganiami SIWZ, a Wykonawca ma umożliwić dokonanie powyższej weryfikacji. Brak zgodności lub brak możliwości przeprowadzenia weryfikacji zostanie uznany za wadliwe wykonanie Przedmiotu Umowy.
 9. Z czynności odbiorowych zostanie sporządzony Protokół odbioru końcowego, który zawierać będzie wszystkie ustalenia oraz zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
 10. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że Przedmiot Umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac / robót lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający przerwie czynności odbiorowe z winy Wykonawcy.

11. W przypadku odmowy przyjęcia prac / robót przez Zamawiającego (w razie stwierdzenia wystąpienia jakichkolwiek wad lub wykonania przedmiotu odbioru niezgodnie ze sztuką budowlaną, zasadami wiedzy technicznej lub wymaganiami Umowy), zostanie określony w protokole powód nieodebrania robót i termin ponownego przystąpienia przez Zamawiającego do odbioru. Nieusunięcie lub nienależyte usunięcie przez Wykonawcę wad wskazanych w protokole odbioru przed terminem ponownego przystąpienia Zamawiającego do odbioru będzie powodowało naliczenie kar umownych, zgodnie z § 15 ust. 4 pkt 12.
12. W przypadku warunkowego przyjęcia robót (co zależy od uznania Zamawiającego w przypadku stwierdzenia nieistotnych wad), protokół będzie zawierał wynik dokonanego sprawdzenia jakości robót, listę wad oraz ustalony przez Zamawiającego termin ich usunięcia.
13. Odbiór robót jest dokonany z chwilą terminowego usunięcia wad, zgodnie z terminem określonym przez Zamawiającego w protokole odbioru warunkowego; w takim przypadku za datę zakończenia realizacji robót uważana będzie data podpisania protokołu odbioru końcowego bez wad, po usunięciu wad i usterek.
14. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady:
 - 1) nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Terminem odbioru w takiej sytuacji będzie termin usunięcia wad określony we właściwym protokole ich usunięcia, w przypadku nie usunięcia wad w terminie określonym w protokole warunkowego odbioru, Zamawiający ma prawo do dokonania zastępczego wykonania usunięcia wad i usterek na koszt i ryzyko Wykonawcy i jednocześnie naliczyć kary umowne,
 - 2) nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może wedle swojego wyboru:
 - a) jeżeli wady umożliwiają używanie Przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają używanie Przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – zażądać wykonania Przedmiotu Umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 15 Umowy. Niezależnie od tego, Zamawiający może odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy.
15. Odbiór po okresie gwarancji, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 powyżej będzie dokonany przez Zamawiającego i Wykonawcę w formie protokolarnej. Przedmiotowy odbiór ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z udzielonej, zgodnie z § 16 Umowy, gwarancji. Jeśli w jego trakcie zostaną ujawnione wady Wykonawcy zobowiązany będzie do ich usunięcia w terminie ustalonym pomiędzy Stronami. Odbiór pogwarancyjny nastąpi nie później niż w terminie 7 dni kalendarzowych od upływu terminu, o którym mowa w § 16 ust. 2 pkt 1) Umowy. Wzór protokołu stanowi Załącznik nr 8 do Umowy.
16. Odbiór ostateczny, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 powyżej będzie dokonany przez Zamawiającego i Wykonawcę w formie protokolarnej. Przedmiotowy odbiór nastąpi po usunięciu wszystkich wad ujawnionych podczas odbioru pogwarancyjnego, o którym mowa w ustępie poprzedzającym. W przypadku braku stwierdzenia wad w protokole odbioru pogwarancyjnego, odbiór po okresie gwarancji jest jednocześnie odbiorem ostatecznym. Wzór protokołu odbioru ostatecznego stanowi Załącznik nr 8 do Umowy.

§ 15

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy naliczane będą kary umowne.
2. Podstawę dokumentalną naliczenia kar umownych stanowić będzie nota obciążeniowa Zamawiającego doręczona Wykonawcy. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Kary umowne płatne będą w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
- 1) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy,
 - 2) za niedotrzymanie terminu wykonania Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za niedotrzymanie terminu wykonania Etapu I lub II, w wysokości 0,25% wynagrodzenia brutto za dany etap, za każdy dzień zwłoki,
 - 4) za zwłokę w przedstawieniu do akceptacji Zamawiającego Harmonogramu realizacji Przedmiotu umowy, uwzględniającego terminy wykonania poszczególnych Etapów, jak również termin wykonania Umowy, w terminie określonym w § 2 ust. 5 Umowy, w wysokości 0,01% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 5) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany – w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych), za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po terminie,
 - 6) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 2000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
 - 7) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – 5000 zł (słownie: pięć tysięcy zł) za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
 - 8) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych Przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową – w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek,
 - 9) za nieprzekazanie do uzgodnienia z Inspektorami nadzoru inwestorskiego projektów budowlanych i wykonawczych, o czym mowa w § 11 ust. 11 pkt 13 – w wysokości 0,01% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 10) za nieprzekazanie dokumentacji projektowej budowlanej w terminie, o którym mowa w § 11 ust. 11 pkt 14 – w wysokości 0,02% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 11) za każdy przypadek naruszenia obowiązków umownych innych niż wskazane powyżej w wysokości 2000 zł (słownie: dwa tysiące zł) za każdy przypadek niewywiązania się z zobowiązania, pod warunkiem wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do wywiązania się ze zobowiązania umownego i bezskutecznym upływie terminu realizacji tego wezwania, nie krótszego niż 7 dni,
 - 12) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym prac / robót budowlanych objętych etapem prac / robót lub etapem końcowym albo za zwłokę w usunięciu ujawnionych wad lub usterek stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,01% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, odpowiednio za każdy dzień kalendarzowy zwłoki w usunięciu wad lub usterek,
 - 13) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w celu doprowadzenia terminu zapłaty do zgodności z postanowieniami § 10 ust. 6 Umowy – w wysokości 500 zł za każdy dzień po upływie terminu na dostosowanie terminu zapłaty w umowie o podwykonawstwo.
5. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z zobowiązania, o którym mowa w § 20 ust. 1 Umowy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych, 00/100) za każdy przypadek niewywiązania się z zobowiązania. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w ww. wysokości również w przypadku nieprzedłożenia w terminie określonym w § 20 ust. 6 Umowy kompletu informacji i dokumentów wskazanych w ww. ustępie objętych żądaniem Zamawiającego.

6. W przypadku braku zgodności w trakcie odbioru końcowego rzeczywistego zużycia energii elektrycznej przez główne urządzenia technologiczne myjni, w procesie mycia, w założonych warunkach referencyjnych, ze zużyciem deklarowanym przez Wykonawcę w ofercie stanowiącej Załącznik nr 14 do Umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każde rzeczywiste 10 kWh zużycia energii elektrycznej ponad wartość deklarowanego zużycia.
7. Jeżeli szkoda wynika z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przewyższa wysokość naliczonej kary umownej, wówczas Zamawiający może na zasadach ogólnych żądać odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonej kary.

§ 16

Warunki gwarancji i serwisu

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi, jeżeli wykonane roboty mają wady albo zostały wykonane niezgodnie z Umową.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany Przedmiot Umowy oraz rękojmi na okres:
 - 1) 36 miesięcy na wykonane roboty,
 - 2) na zastosowane materiały i urządzenia, według gwarancji producenta, nie mniej jednak niż:
 - 36 miesięcy na elementy związane z technologią myjni tj. w szczególności silniki, pompy, części mechaniczne, urządzenia elektroniczne,
 - 60 miesięcy na elementy konstrukcyjne tj. w szczególności konstrukcje stalowe, bramy myjące, armaturę,
 - 60 miesięcy na powłokę lakierniczą,
 - 60 miesięcy na instalację fotowoltaiczną, w tym 10 lat na falownik instalacji fotowoltaicznej,
 - 25 lat na wydajność modułów fotowoltaicznych,liczonych od daty podpisania przez obie Strony protokołu odbioru końcowego bez wad, o którym mowa w § 14 ust. 5 Umowy.
3. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad lub usterek w Przedmiocie Umowy, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę (pisemnie lub e-mailem) o powstałych wadach lub usterkach a Wykonawca zobowiązuje się do ich bezwzględnego usunięcia w terminie 5 dni roboczych.
4. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 3 Zamawiający może zlecić jego realizację osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Powyższe nie powoduje utraty gwarancji.
5. Okres gwarancji na całość zadania zostanie wydłużony o czas od zgłoszenia wady lub usterki do jej usunięcia, a dla robót wykonywanych i materiałów zastosowanych wymienionych na nowe w ramach napraw gwarancyjnych, okres gwarancji rozpoczyna na nowo się od ich wymiany, potwierdzonej przez Zamawiającego odbiorem bez zastrzeżeń.
6. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) (z zastrzeżeniem ust. 5) komisja powołana przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy dokona odbioru pogwarancyjnego. Postanowienie zdania poprzedniego stosuje się także do upływu terminu rękojmi.
7. Na okoliczność, o której mowa w ust. 6 Strony sporządzają protokół, którego wzór stanowi Załącznik nr 8 do Umowy.
8. Do uprawnień z tytułu rękojmi, z uwzględnieniem ust. 2, zastosowanie znajdują właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
9. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi po upływie terminu określonego w ust. 2, jeżeli zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed jego upływem.
10. Wykonawca jest obowiązany przekazać Zamawiającemu, najpóźniej w momencie podpisania protokołu odbioru końcowego, oświadczenia gwarancyjne (dokumenty gwarancyjne) producentów

wbudowanych materiałów i urządzeń, w szczególności urządzenia myjącego. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń są korzystniejsze dla Zamawiającego np. przewidują dłuższy okres gwarancji niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę – Zamawiający ma prawo skorzystać z gwarancji producenta danego materiału lub urządzenia. Wykonawca zapewni również, iż gwarancja producenta będzie obowiązywać, gdyby z jakichkolwiek przyczyn Wykonawca zaprzestał wykonywania działalności lub zaprzestał wykonywania świadczeń gwarancyjnych wynikających z niniejszej umowy.

11. Umowa stanowi oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
12. W razie zakończenia Umowy przed terminem jej obowiązywania np. na skutek odstąpienia od Umowy, gwarancja udzielona przez Wykonawcę obowiązuje w zakresie wykonanego Przedmiotu umowy.

§ 17

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **5 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, co stanowi kwotę złotych (słownie: zł) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, w tym roszczeń z tytułu rękojmi.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Zmiana formy zabezpieczenia w trakcie realizacji Umowy jest dopuszczalna w sposób określony przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeśli zabezpieczenie jest wnoszone w formie innej niż pieniężna, projekt dokumentu gwarancyjnego wymaga uzgodnienia i akceptacji Zamawiającego.
5. Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniężna lub wnieść nowe zabezpieczenie, jeśli np. na skutek opóźnień termin ważności zabezpieczenia upływałby wcześniej niż przewidywany termin odbioru końcowego lub okres rękojmi – na co najmniej 14 dni przed upływem ważności dotychczasowego zabezpieczenia, pod rygorem ściągnięcia całości zabezpieczenia w celu zmiany formy zabezpieczenia na pieniężną.
6. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nastąpi poprzez dokonanie przelewu wpłaconej na konto Wykonawcy kwoty zabezpieczenia albo poprzez zwrot oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia, w formie innej niż pieniężna.
7. Zwrot zabezpieczenia nastąpi według poniższych zasad:
 - 1) kwota w wysokości 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w ciągu 30 dni po protokolarnym odbiorze końcowym Przedmiotu umowy bez uwag,
 - 2) kwota w wysokości 30% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie gwarancji i rękojmi, o którym mowa w § 16 ust. 2 pkt 1) Umowy oraz po stwierdzeniu usunięcia wad i usterek powstałych w tym czasie.

§ 18

Prawa autorskie

1. Dokumentacja, którą Zamawiający wykona w ramach Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2, zwana dalej „**Dokumentacją**” powinna być sporządzona w języku polskim zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i sztuką budowlaną oraz opatrzona przez Wykonawcę

klauzulą zawierającą deklarację o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

2. Wykonawca oświadcza, iż:
 - 1) stworzona w ramach niniejszej umowy Dokumentacja stanowi utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
 - 2) stworzona w ramach niniejszej umowy Dokumentacja nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich i stanowi oryginalne utwory stworzone dla Zamawiającego, jak też nie była ona nigdy opublikowana, wydawana lub rozpowszechniana;
 - 3) przysługują mu w pełni prawa autorskie majątkowe do stworzonej w ramach umowy Dokumentacji, jak też prawo własności jej egzemplarzy i jest w pełni uprawniony do jej przeniesienia na określonych niżej warunkach bez żadnych ograniczeń; a wszelkie prawa do Dokumentacji nie będą obciążone prawami osób trzecich; jak również rozpowszechnianie jej nie będzie naruszać praw osób trzecich.
3. Z dniem odbioru Dokumentacji przez Zamawiającego, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji zarówno rozumianej łącznie, jak i każdego dokumentu z osobna, na następujących, nieograniczonych terytorialnie i czasowo, polach eksploatacji, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy (we wszystkich wskazanych polach eksploatacji):
 - 1) zastosowania do realizacji inwestycji, w tym wykorzystania w postępowaniach o udzielenie zamówienia;
 - 2) utrwalania i zwielokrotniania dowolnymi technikami, w tym kserowania, skanowania, wykonywania fotokopii i dowolnego korzystania z kopii i rozporządzania nimi;
 - 3) wprowadzenia do pamięci komputera, w tym w celu dokonania zmian, przenoszenia na dyski (pamięci) zewnętrzne, CD, DVD itp. wszelkimi technikami, w tym cyfrową;
 - 4) przechowywania, w tym kopii, w szczególności na nośnikach optycznych i magnetycznych, w pamięci komputerów i innych urządzeń elektronicznych;
 - 5) publicznego udostępniania w tym w sieciach informatycznych, w Internecie w taki sposób, aby pojedyncze osoby miały dostęp do projektów w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - 6) rozpowszechniania, w tym w sieci Internet oraz sieciach wewnętrznych;
 - 7) obrotu oryginałem lub egzemplarzami projektów, ich rozpowszechniania, w tym zbywania, użyczania, najmu, dzierżawy i udostępniania osobom trzecim na innej podstawie prawnej (odpłatnie lub nieodpłatnie), w wersji pierwotnej lub zmienionej;
 - 8) udzielania licencji innym podmiotom na korzystanie (odpłatnie lub nieodpłatnie);
 - 9) przenoszenie praw autorskich (odpłatnie lub nieodpłatnie);
 - 10) dokonywania publicznej prezentacji;
 - 11) dokonywania opracowań w dowolny sposób, dowolną techniką i w dowolnym zakresie, w tym włączanie/wyłączanie utworów, przez Zamawiającego lub osoby trzecie;
 - 12) dokonywania zmian (aktualizacji, modyfikacji, uzupełnień, adaptacji, tworzenia nowych wersji), samodzielnie lub przez osoby trzecie, a także korzystania i rozporządzania Dokumentami na polach eksploatacji wskazanych w niniejszym paragrafie;
 - 13) korzystania dla sporządzania innych projektów i wszelkich dokumentów;
 - 14) wykorzystywania Dokumentacji do przygotowania lub przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub niepublicznego tj. realizowanych w oparciu o wewnętrzne przepisy Zamawiającego lub przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
4. Uprawnienie do wykorzystania Dokumentacji na określonych w niniejszym paragrafie polach dotyczy zarówno całości, jak też jej części.
5. Wykonawca, z dniem przeniesienia majątkowych praw autorskich, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażania zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich na polach eksploatacji wskazanych w ust. 3, ponadto traci na rzecz Zamawiającego prawo do wyłącznego zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Dokumentacji.

6. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przeniesiona zostaje własność wydanych przez Wykonawcę egzemplarzy Dokumentacji oraz nośników, na których została utrwalona.
7. Wykonawca zapewni, aby realizacja Umowy nie naruszyła żadnych praw na dobrach niematerialnych, w tym praw autorskich, patentowych, znaków towarowych przysługujących podmiotom trzecim. Wykonawca uchroni Zamawiającego przed wszelkimi roszczeniami i działaniami prawnymi osób trzecich, wynikłymi lub spowodowanymi naruszeniem jakichkolwiek praw na dobrach niematerialnych osób trzecich związanych z realizacją Przedmiotu umowy.
8. Zamawiający natychmiast powiadomi Wykonawcę na piśmie o roszczeniach o naruszenie praw autorskich i o procesach sądowych o naruszenie praw wszczętych przeciwko Zamawiającemu z powodu korzystania z jakichkolwiek praw udzielonych Zamawiającemu przez Wykonawcę w ramach Umowy. W takim wypadku Wykonawca zobowiązuje się, niezależnie od pokrycia w pełnej wysokości szkody jaką poniósł Zamawiający na skutek wystąpienia przeciwko Zamawiającemu z takimi roszczeniami, do zwrotu poniesionych przez Zamawiającego zasadnych i uzgodnionych z Wykonawcą działań prawnych i innych niezbędnych czynności, spowodowanych roszczeniami, o których mowa w niniejszym artykule.
9. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu wglądu w opracowywaną Dokumentację na każdym etapie jej wykonywania oraz informowania na bieżąco o przebiegu prac.
10. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania przysługujących mu osobistych praw autorskich do opracowanych w ramach niniejszej Umowy dokumentacji w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu jego praw.

§ 19

Zmiany Umowy

1. Zamawiający, stosownie do art. 144 ustawy PZP przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy, wyłącznie w zakresie dopuszczalnym przepisami ustawy PZP, za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się wprowadzenie istotnych zmian do zawartej Umowy, w następującym zakresie:
 - 1) **wydlużenie terminu wykonania Umowy lub terminów wykonania Etapów** w następujących przypadkach:
 - a) realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych, o których mowa w art. 144. ust. 1 pkt 2) Pzp lub w § 8 Umowy;
 - b) wystąpienia okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością na etapie przygotowywania Koncepcji i PFU, nie mógł przewidzieć lub których Wykonawca, działając z należytą starannością na etapie projektowania, nie mógł przewidzieć, w szczególności wystąpienie warunków gruntowo-wodnych odmiennych od opisanych w Opinii geotechnicznej, o której mowa w PFU, wystąpienie znalezisk archeologicznych, niewybuchów, niewypałów lub innych niezainwentaryzowanych obiektów;
 - c) gdy wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczenia do ich wykonywania przez uprawniony organ administracji publicznej lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - d) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - e) wstrzymania robót przez Zamawiającego z uwagi na kolizję z prowadzonymi jednocześnie inwestycjami Zamawiającego w miejscu prowadzenia robót lub z bieżącą działalnością Zamawiającego, o ile kolizji nie da się w inny sposób uniknąć
 - f) gdy okoliczność określona w pkt 2) poniżej wpływa na termin wykonania Umowy,
- o liczbę dni, w których z powodu tych okoliczności brak było możliwości wykonywania Umowy w sposób, który pozwoliłby na terminowe wykonanie Umowy lub Etapu;

- 2) **zmiana sposobu wykonania przedmiotu Umowy** w stosunku do opisanego w Umowie lub załącznikach do Umowy, a w szczególności w Koncepcji i PFU, w następujących przypadkach:
- a) konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych zmianami w przepisach prawa, normach i dyrektywach;
 - b) realizacji dodatkowych usług, dostaw lub robót budowlanych, o których mowa w § 8 Umowy nieobjętych zamówieniem podstawowym (Koncepcją, PFU), o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - i. zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - ii. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - iii. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie,
 - c) wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych, w sytuacji gdy przyjęta w Koncepcji lub PFU technologia wykonania robót lub technologia myjni jest niemożliwa do realizacji, niezgodna z zasadami sztuki budowlanej lub wiedzą techniczną, lub też nie spełnia potrzeb Zamawiającego w szczególności ze względu na pojawienie się na rynku nowszych technologii.
- przy czym zmiany określone w lit. a) i b) mogą powodować zwiększenie wartości Umowy, natomiast zmiana określona w lit. c) nie może powodować zwiększenia wartości Umowy;
- 3) **zmiany wysokości wynagrodzenia** w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług, przy czym wartość netto Umowy pozostaje bez zmian;
- 4) **zmiany sposobu rozliczeń** w stosunku do opisanych w Umowie w następujący sposób:
- a) zmiana Elementów robót wymienionych w „Wykazie cen ryczałtowych” poprzez rozbicie ich na bardziej szczegółowe, w przypadku gdy czas realizacji danego Elementu robót przekroczy 6 m-cy, co spowoduje zagrożenie płynnego finansowania robót, pod warunkiem, że bardziej szczegółowy element robót nadaje się do odrębnego odbioru umożliwiającego ocenę jego należytego wykonania;
 - b) wcześniejsze zafakturowanie danego Elementu robót w „Wykazie cen ryczałtowych”, do 90% wartości określonej w Harmonogramie, w sytuacji gdy czas realizacji tego Elementu przekracza 3 miesiące, a stan zaawansowania jego wykonania Strony i inspektor nadzoru oceniły na co najmniej 90%.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę Umowy w przypadku zmiany:
- 1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, lub
 - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 3, jednakże nie wcześniej niż od dnia złożenia wniosku przez Wykonawcę o zwiększenie wynagrodzenia z wymienionych w ust. 3 przyczyn.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 1), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących Umowę do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 2) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo

ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących Umowę.

7. Wprowadzenie zmian, o których mowa w ust. 3 wymaga złożenia przez Wykonawcę wniosku o dokonanie zmiany wynagrodzenia oraz przedłożenia dokumentów potwierdzających zasadność wniosku. Wykonawca będzie zobowiązany wykazać wysokość dodatkowych kosztów wykonania Umowy wynikających bezpośrednio ze zmiany przepisów prawnych, o których mowa w ust. 3.
8. Zamawiający ma prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających zasadność wniosku, w szczególności Zamawiający może żądać odpowiednio:
 - 1) pisemnego zestawienia wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących Przedmiot umowy, wraz z określeniem zakresu (np. części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi;
 - 2) pisemnego zestawienia wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących Przedmiot umowy, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (np. części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi.

§ 20

Dodatkowe zobowiązanie Wykonawcy

1. Wykonawca i Podwykonawcy Wykonawcy zobowiązani są do zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w toku realizacji Przedmiotu umowy następujące czynności:

fizyczne wykonywanie robót: rozbiórkowych (rozbiórki i demontaże elementów budowlanych, instalacji lub urządzeń), ogólnobudowlanych (roboty murowe, betonowe, posadzkowe), drogowych, torowych, wykończeniowych (roboty malarskie, tynkarskie, płytkarskie, związane z wykończeniem posadzek, ścian i sufitów), instalacyjnych, wentylacyjnych, sanitarnych, elektrycznych, niskoprądowych (roboty związane z układaniem instalacji i zabudową urządzeń oraz wyposażenia tych instalacji) i energetycznych.
2. Powyższy wymóg nie dotyczy osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie polegające na kierowaniu lub nadzorze robót budowlanych, a także nie dotyczy osób wykonujących czynności związane z opracowywaniem dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się w trakcie trwania niniejszej Umowy do zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w toku jej realizacji czynności, o których mowa w ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązuje się również do zapewnienia przestrzegania ww. zobowiązania do zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w toku realizacji niniejszej Umowy czynności, o których mowa w ust. 1 umowy przez Podwykonawców.
5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub Podwykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. Na każde wezwanie Zamawiającego w toku realizacji Umowy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu, w terminie wskazanym w wezwaniu, nie krótszym niż 8 dni roboczych od daty otrzymania wezwania żądane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty spośród wymienionych poniżej:

- 1) oświadczenie o ilości osób wykonujących w toku realizacji zamówienia czynności wskazane w ust. 1 zatrudnionych na podstawie umowy o pracę;
 - 2) oświadczenie o rodzaju umowy o pracę osób wykonujących w toku realizacji zamówienia czynności wskazane w ust. 1 zatrudnionych na podstawie umowy o pracę;
 - 3) oświadczenie o wymiarze etatu osób wykonujących w toku realizacji zamówienia czynności wskazane w ust. 1 zatrudnionych na podstawie umowy o pracę osobach;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na każde wezwanie Zamawiającego informacji i dokumentów wskazanych w ust. 6 powyżej w odniesieniu do osób wykonujących w toku realizacji zamówienia czynności wskazane w ust. 1 zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przez Podwykonawców Wykonawcy.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 21

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający, w terminie 60 dni od dnia zaistnienia niżejwymienionych okoliczności, może odstąpić od Umowy w całości lub części, jeżeli:
 - 1) Wykonawca opóźnia się z wykonaniem Etapu I lub Etapu II o więcej niż 30 dni;
 - 2) brak postępu prac projektowych, robót budowlanych lub montażowych, w szczególności w przypadku, gdy opóźnienie któregośkolwiek z Etapów lub elementów prac w stosunku do Harmonogramu przekracza 30 dni – po uprzednim wezwaniu do usunięcia naruszenia;
 - 3) Wykonawca nie realizuje robót w Etapie II lub III przez okres dłuższy niż 10 dni roboczych, o ile jest to niezgodne z Harmonogramem;
 - 4) Wykonawca wykonuje prace lub roboty budowlane wchodzące w zakres Przedmiotu umowy wadliwie, po potwierdzeniu tego faktu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Niezależnie od powyższego Zamawiający może odstąpić od Umowy na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na podstawie ust. 2 powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
6. W terminie 6 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru prac przerwanych. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy, Zamawiający po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy może wkroczyć na teren budowy celem jego przejęcia i zabezpieczenia oraz zinventaryzowania istniejącego stanu prac związanych z Przedmiotem umowy.
8. Spory wynikające z niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. W sprawach nieunormowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
11. Integralną część Umowy stanowią załączniki :

- 1) Załącznik nr 1 – Koncepcja i Program funkcjonalno-użytkowy, decyzje i uzgodnienia
- 2) Załącznik nr 2 – Wymagania dotyczące wykonania wizualizacji dla potrzeb promocji projektu
- 3) Załącznik nr 3 – Wykaz cen ryczałtowych
- 4) Załącznik nr 4 – Harmonogram rzeczowo-finansowy
- 5) Załącznik nr 5 – Protokół przekazania dokumentacji projektowej – wzór
- 6) Załącznik nr 6 – Protokół zdawczo – odbiorczy dokumentacji projektowej – wzór
- 7) Załącznik nr 7 – Protokół odbioru / odbioru końcowego – wzór
- 8) Załącznik nr 8 – Protokół odbioru pogwarancyjnego / ostatecznego – wzór
- 9) Załącznik nr 9 – Oświadczenie Wykonawcy o rachunku bankowym
- 10) Załącznik nr 10 – Porozumienie w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej
- 11) Załącznik nr 11 – Zaświadczenie o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej¹⁰
- 12) Załącznik nr 12 – Certyfikat rezydencji podatkowej Wykonawcy¹¹
- 13) Załącznik nr 13 – Kopia polisy OC Wykonawcy
- 14) Załącznik nr 14 – Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

.....

¹⁰ Dotyczy wyłącznie podmiotów zagranicznych

¹¹ Dotyczy wyłącznie podmiotów zagranicznych

Dokumentacja wykonania myjni we Wrocławiu

- 1. Koncepcja wykonania myjni automatycznej**
- 2. Program funkcjonalno-użytkowy**
- 3. Decyzje administracyjne oraz uzgodnienia**

Wymagania dotyczące wykonania wizualizacji dla potrzeb promocji projektu

Wykonawca w ramach Zamówienia wykona:

1. pięć wizualizacji statycznych projektowanego obiektu na obrazie dwuwymiarowym (2D) i trójwymiarowym (3D) i dostarczy Zamawiającemu wykonane wizualizacje w następujących formatach *.jpg, *.gif, *.swf, min. rozdzielczość: 4592 x 3056 pikseli, 300 dpi, uwzględni wykonanie dodatkowych wizualizacji w ramach ceny ofertowej w liczbie nie większej niż 3.
2. co najmniej dwie wizualizacje dynamiczne projektowanego obiektu w formie animacji. Obowiązkiem Wykonawcy będzie opracowanie koncepcji zawartości merytorycznej, wykonanie storyboardu koncepcji scenariusza, przygotowanie materiałów graficznych niezbędnych do jej wykonania. Przed rozpoczęciem procesu animacji Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego propozycje wybranych elementów graficznych, montaż obrazu. Parametry wizualizacji: animacja kolorowa, czas trwania: od 1,5 do 2,5 min, rozdzielczość obrazu: Full HD 1920x1080 px, proporcje wymiaru obrazu: 16:9, standard kodowania: H264, częstotliwość próbkowania: co najmniej 48 kHz, wizualizacje powinny zostać przekazane w dwóch formatach (np. avi, mp4).

Wizualizacje powinny być realistyczne (światło, cienie) i zawierać elementy ożywiające (ludzie, pojazdy), a także infrastrukturę towarzyszącą (np. układ torowy) wraz z elementami istniejącego otoczenia.

Wizualizacja powinna pokazywać nową infrastrukturę przynajmniej z 4 różnych perspektyw i stron obiektu (np. z poziomu przechodnia, z punktu widzenia maszynisty, z przelotu dronem nad projektowanym obiektem).

Wykonawca zobowiązuje się wykonać powierzoną pracę zgodnie z zasadami wiedzy i techniki, standardami tworzenia wizualizacji oraz zgodnie z bezpośrednimi uzgodnieniami między stronami. Wykonawca jest zobowiązany do konsultacji z Zamawiającym w szczególności w zakresie: koncepcji wykonywanych animowanych infografik, scenariusza. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i produkcją wizualizacji, w tym wykonaniem grafik, animacji.

Wykonawca przedłoży Zamawiającemu projekt wykonanych wizualizacji do akceptacji.

Wizualizacje zostaną przekazane Zamawiającemu wraz z dokumentacją projektową.

Wykaz cen ryczałtowych

Etap prac / robót (etap zapłaty)	Zakres prac (elementy prac / robót)	Jednostka	Wartość netto
I ETAP – prace projektowe			
1.	Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wymaganych prawomocnych decyzji administracyjnych Wartość prac projektowych: nie więcej niż 10% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy	ryczałt	
II ETAP – wykonanie robót budowlanych			
2.	Prace przygotowawcze, rozbiórkowe, ziemne, usunięcie kolizji Wartość prac: nie więcej niż 5% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy	ryczałt	
3.	Prace w zakresie budowy hali – stan surowy otwarty Wartość prac: nie więcej niż 20% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy	ryczałt	
4.	Prace torowe w tym torowisko szczelne	ryczałt	
5.	Podbudowy i prace drogowe	ryczałt	
6.	Prace elektroenergetyczne, sieć trakcyjna	ryczałt	
7.	Prace wodno-kanalizacyjne	ryczałt	
8.	Klimatyzacja	ryczałt	
9.	Ogrzewanie (kotłownia + instalacje), wentylacja, sprężone powietrze	ryczałt	
10.	Elektryka, instalacje teletechniczne	ryczałt	
11.	Roboty budowlane wykończeniowe w tym stolarka drzwiowa i okienna, bramy wjazdowe, tynki, posadzki, roboty malarskie	ryczałt	
12.	Alternatywne źródła energii - panele fotowoltaiczne	ryczałt	
13.	Zagospodarowanie terenu, ciągi piesze	ryczałt	
III ETAP – dostawa technologii myjni, montaż, uzyskanie pozwolenia na użytkowanie, uruchomienie obiektu			
14.	Dostawa, montaż urządzeń (technologia myjni, system zbierania i oczyszczania wody deszczowej, oczyszczalnia, zbiorniki buforowe, stanowisko do zabezpieczania taboru przed oblodzeniem)	ryczałt	
15.	Uzyskanie prawomocnego pozwolenia na użytkowanie, uruchomienie obiektu, przekazanie obiektu Zamawiającemu oraz przeprowadzenie szkolenia personelu Zamawiającego Wartość prac związanych z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, przeszkoleniem użytkowników, przekazaniem obiektu Zamawiającemu: minimum 5% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy	ryczałt	
łącznie wartość netto (nie więcej niż 100% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy)			

do Umowy nr

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

określonej Umową nr z dnia

1. Nazwa przekazywanej dokumentacji (zgodnie z Umową):

.....

.....

.....

2. Zamawiający :

3. Wykonawca :

4. Specyfikacja przekazywanej dokumentacji:

Lp.	Nazwa przekazywanego dokumentu	Ilość egzemplarzy	
		wersja papierowa	płyta CD

Przekazujący oświadcza, że ww. dokumentacja została wykonana zgodnie z wymogami prawa i zasadami wiedzy technicznej oraz jest kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.

5. Termin realizacji ww. dokumentacji wynikający z zawartej Umowy:

6. Data przekazania ww. dokumentacji Zamawiającemu:

7. Niniejszy Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Zamawiający:**Wykonawca:**

.....

.....

do Umowy nr

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

sporządzony w dniu W

Po zapoznaniu się z dostarczoną dokumentacją projektową pn.
.....
.....realizowaną na podstawie Umowy nr z dnia
zwanej dalej Umową oraz z treścią tej Umowy, stwierdza się co następuje:

1. Dokumentacja projektowa została*/nie została* dostarczona w terminie określonym w Umowie.

Ilość dni opóźnienia wynosi

2. W przypadku opóźnienia podać przyczyny:

1) opóźnienia powstałe z przyczyn zależnych od Projektanta
.....2) opóźnienia powstałe z przyczyn zależnych od Zamawiającego
.....3) opóźnienia niezależne od w/w Stron
.....

3. W przypadku ustalenia odpowiedzialności Stron, w powstaniu opóźnienia, podać ilość dni i wysokość należnych jednej ze Stron kar umownych:

4. Po dokonaniu sprawdzenia kompletności zamówionej dokumentacji stwierdzono zawartość dokumentacji:

Lp.	Nazwa przekazywanego dokumentu	Ilość egzemplarzy	
		wersja papierowa	płyta CD

- 1) Dostarczona dokumentacja zawiera*/nie zawiera* wszystkie zamówione na podstawie Umowy części (wymienić brakujące)

5. Do dokumentacji dołączono:

- 1) Oświadczenie o kompletności dokumentacji w stosunku do celu, któremu ma służyć:
tak*/nie*
- 2) Kserokopię uprawnień projektowych autorów wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby zawodowej:
tak*/nie*
- 3) Wymagane przepisami uzgodnienia poszczególnych składowych branżowych części dokumentacji:
wymienić brakujące

6. Termin dostarczenia brakujących, wymienionych w pkt. 4 i 5 części dokumentacji projektowej ustala się na dzień
7. Projektant przy niniejszym Protokole udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości za wykonaną dokumentację projektową na warunkach określonych w Umowie.
8. Projektant potwierdza niniejszym Protokołem przekazanie na rzecz Zamawiającego majątkowych praw autorskich do dokumentacji projektowej i oświadcza, że projektanci podpisani pod składowymi częściami dokumentacji projektowej są jej autorami.
9. Ze względu na braki wymienione w pkt. 4 i 5 Protokół nie stanowi podstawy do wystawienia faktury końcowej za wykonanie dokumentacji projektowej. Podstawę do wystawienia faktury końcowej będzie stanowił Protokół końcowy uzupełniony o odbiór brakujących części wymienionych w pkt. 4 i 5 niniejszego Protokołu. *
10. Po stwierdzeniu kompletności dokumentacji projektowej w stosunku do celu, któremu ma służyć, dokonuje się jej odbioru. Niniejszy Protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury końcowej za realizację dokumentacji projektowej. *
11. Powyższy Protokół nie stanowi zwolnienia od odpowiedzialności za wady i braki dokumentacji projektowej nałożonej na Projektanta w Umowie.
12. Inne uwagi i ustalenia:

Na tym Protokół zakończono i podpisano:

Przedstawiciel Zamawiającego

.....

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

**niepotrzebne skreślić*

Protokół odbioru / odbioru końcowego – wzór

W dniu Komisja w składzie:

1. Wykonawca

2. Zamawiający

przy współudziale:

na podstawie zgłoszenia Wykonawcy z dnia dokonała odbioru zakresu prac składających się na etap zapłaty / Etapu I / Etapu II / Etapu III prac / robót:

.....
(przedmiot)

realizowanych na podstawie Umowy nr z dnia

Prace / roboty zostały rozpoczęte w dniu zgodnie/ niezgodnie z Umową.

Prace / roboty zostały zakończone w dniu zgodnie/ niezgodnie z Umową.

Komisja stwierdza:

1. Prace / roboty zostały wykonane zgodnie/ niezgodnie z Umową i zasadami sztuki budowlanej.

2. Jakość wykonanych prac / robót

3. Stwierdzone wady i usterki (istotne, nieistotne, usuwalne, nieusuwalne)

4. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady i usterki, o których mowa w pkt. 3 do dnia

5. Na podstawie przedstawionych dokumentów oraz dokładnej kontroli Komisja uznaje prace / roboty za odebrane/nieodebrane z uwagi na

6. Wartość odebranych prac / robót według zawartej Umowy, wynosi

Uwagi:

Podpisy Członków Komisji:

1.
2.
3.

Protokół odbioru pogwarancyjnego / ostatecznego po odbiorze pogwarancyjnym

Spisany w dniu na podstawie Umowy nr z dnia

Skład Komisji:

1.
2.
3.
4.
5.

Ustalenia Komisji dotyczące odbioru pogwarancyjnego:

.....
.....
.....
.....

Zgłoszone w trakcie obowiązywania Umowy usterki zostały/ nie zostały usunięte.

Komisja na podstawie posiadanych dokumentów oraz przeglądu robót uznaje odbiór pogwarancyjny za dokonany / nie dokonany.

Uwagi:
.....
.....

Podpisy Członków Komisji:

1.
2.
3.
4.
5.

OŚWIADCZENIE

WYKONAWCY O RACHUNKU BANKOWYM

Niniejszym oświadczam, że wskazany rachunek bankowy o nr:

.....

jest właściwym w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy.

W przypadku jego zmiany zobowiązujemy się niezwłocznie powiadomić „PKP Intercity” S.A. i wskazać nowy nr rachunku w formie pisemnego oświadczenia.

..... dn.

.....

(podpis Wykonawcy)

Porozumienie w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej

z dnia zawarte pomiędzy:

Spółką „PKP Intercity” Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie (02-305), przy ul. Alejach Jerozolimskich 142A, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego zarejestrowanego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000296032, posiadającą nr identyfikacyjny NIP 526-254-42-58, z kapitałem zakładowym 2.489.033.640,00 zł w całości wpłaconym, reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną dalej **Odbiorcą**,

a

Spółką, z siedzibą, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego zarejestrowanego przez pod numerem posiadającą nr identyfikacji NIP, z kapitałem zakładowym

reprezentowana przez:

1.

2.

zwaną dalej **Wystawcą**.

1. Działając na podstawie art. 106 n ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r., poz. 1221 ze zm., dalej: ustawa o VAT) niniejszym Odbiorca akceptuje faktury wystawiane i przesyłane przez Wystawcę w formie elektronicznej.
2. E-faktury, korekty e-faktur oraz duplikaty e-faktur będą wystawiane i przesyłane pocztą elektroniczną (e-mail) w formacie PDF z adresu:
..... Jedynie dokumenty przesłane z ww. adresu będą stanowiły faktury, o których mowa w ustawie o VAT.
3. Wystawca faktury zapewnia autentyczność pochodzenia i integralność treści faktur.
4. Pliki PDF nie mogą być zabezpieczone hasłem ani podpisane cyfrowo.
5. Faktury przesyłane w innym formacie niż PDF, nie są akceptowane i będą traktowane jako niedostarczone.
6. W jednym pliku PDF może znajdować się jedna faktura lub faktura wraz z załącznikami.
7. W przypadku PDF archiwizowanego – konieczne jest osadzenie w pliku PDF wszystkich czcionek. Brak czcionek może powodować problem z ich odczytaniem.
8. Odbiorca oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania faktur jest:

efaktury@intercity.pl

9. Dokumenty, o których mowa w pkt 2 niniejszego porozumienia będą przyjmowane pod powyższym adresem e-mail i tylko dokumenty przesłane na ten adres będą traktowane jako oryginały:
 - e-faktury (pierwotne)
 - korekty e-faktur
 - duplikaty e-faktur.
10. Za datę otrzymania faktury przez Odbiorcę uznaje się datę odnotowanego faktu wpływu faktury w formacie PDF do skrzynki odbiorczej poczty elektronicznej Odbiorcy wskazanej powyżej.
11. W razie zmiany adresu e-mail z którego będą wysyłane e-faktury, korekty e-faktur lub duplikaty e-faktur, Wystawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Odbiorcy o nowym adresie.
12. Wiadomości e-mail zawierające poszczególne typy dokumentów będą zawierały w temacie e-mail słowo „Faktura”. Odbiorca i Wystawca faktur zobowiązują się przechowywać faktury elektroniczne do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
13. W przypadku, gdyby przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwiły wystawienie i przesłanie faktur w formie elektronicznej (w szczególności w przypadku cofnięcia niniejszej akceptacji), wówczas zostaną przesłane w formie papierowej.
14. Niniejsza akceptacja może zostać cofnięta. Wówczas Wystawca faktur traci prawo do wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej od następnego dnia po otrzymaniu zawiadomienia o cofnięciu akceptacji.

Odbiorca

Wystawca

.....
/miejscowość, data, podpis osoby uprawnionej/

.....
/miejscowość, data, podpis osoby uprawnionej/